


Entrez dans l'enseignement supérieur

Fiche professeur

Aider l'élève à rédiger son argumentaire de motivation

L'objectif de cette fiche est d'accompagner l'élève à rédiger l'argumentaire de sa lettre de motivation. Cette fiche peut servir de cadre pour des CIO ou l'OFIP pour accompagner des étudiants en recherche de réorientation ou des jeunes qui souhaitent reprendre des études.

Important : la lettre de motivation est obligatoire uniquement lorsque la formation pour laquelle vous avez formulé un vœu l'a demandée.

Étape 1 : expliquer l'objectif d'un argumentaire de motivation

L'argumentaire de motivation est, pour les formations qui l'ont demandé, un élément essentiel dans la procédure Parcoursup d'admission dans le supérieur. Il est limité à 1500 signes. Certaines formations peuvent demander un nombre de caractères supérieur. Cette information est alors indiquée dans le dossier.

Le contenu doit faire apparaître :

- les compétences et les qualités de l'élève ;
- ses intérêts et ambitions pour cette formation, etc ;
- la compréhension de la formation, de ses enjeux et de ses exigences ;
- la mise en relation de ses compétences et de ses centres d'intérêt avec les attendus de la formation demandée et les critères d'examen des vœux.

L'ensemble doit montrer les atouts de l'élève pour réussir dans la formation visée.
Vous demanderez aux élèves de ne pas faire apparaître leurs éléments d'identité (nom, prénom...) dans leur lettre de motivation.

➤ Exprimer sa motivation pour une formation en soins infirmiers - un cadre spécifique

- Exprimer clairement et précisément sa motivation, faire connaître ses compétences et expériences, ça compte !
- L'examen des dossiers par les IFSI/IFPSS repose en particulier sur les compétences scolaires et relationnelles acquises au lycée et en dehors du lycée, lors d'un stage ou d'une expérience en milieu sanitaire ou médico-social. Les élèves sont vivement invités à décrire leurs compétences et expériences dans leur lettre de motivation pour chacun de leurs vœux et dans la rubrique « Activités et centres d'intérêt » de leur dossier.
- La description de la motivation dans le cadre de la lettre de motivation intéresse les formateurs des IFSI/IFPSS qui examineront leur dossier. Les élèves doivent prendre soin d'argumenter et de réfléchir à leur motivation en ayant à l'esprit des questions simples, notamment : quelle est l'origine de votre intérêt pour l'accompagnement et les soins auprès de personnes malades ? en quoi les contenus et les méthodes de l'enseignement en IFSI/IFPSS répondent-ils à votre projet ?

Conseil : votre lettre de motivation doit rester synthétique pour être efficace. Veillez à ne pas dépasser au plus 4 500 caractères.

Étape 2 : aider l'élève à trouver ses arguments

Pour guider votre démarche, appuyez-vous sur la fiche élève/étudiant « *Rédiger une lettre de motivation* » et reprenez avec lui les éléments de l'étape 1. Vous pouvez l'aider à mettre en regard les informations collectées sur les formations visées, en fonction de ses intérêts, ses compétences et ses qualités.

La plupart des formations font apparaître une rubrique « Informations sur les parcours d'études au lycée conseillés par la formation » comportant des informations sur les parcours au lycée recommandés pour réussir pleinement dans les études supérieures. Ces informations peuvent être utiles pour accompagner l'élève dans sa réflexion sur son projet et ses vœux.

Dans certains cas, il sera utile de réinterroger l'élève sur sa bonne compréhension des caractéristiques et des attendus de formation.

Il est également demandé aux formations de prodiguer des conseils aux candidats : ils sont affichés dans la rubrique « Comprendre les critères d'analyse des candidatures » et peuvent être des outils utiles pour guider la réflexion de l'élève ou de l'étudiant.

Étape 3 : suggérer un plan de rédaction

La structuration du plan doit comprendre :

- 1 - Une phrase d'introduction permettant de se présenter et d'indiquer la formation visée.
 - 2 - Un paragraphe pour développer ses motivations pour la formation et les démarches d'information entreprises pour exprimer la compréhension de la formation, de ses enjeux et exigences.
 - 3 - Un paragraphe pour mettre en valeur ses compétences, son parcours et ses expériences au regard des attendus.
 - 4 - Terminer par une formule de politesse.
- Citer la formation demandée en veillant à utiliser le libellé officiel (à vérifier sur Parcoursup), et à rattacher les intérêts de l'élève aux différentes caractéristiques relevées. Les copier-coller « malheureux » d'une formation à l'autre qui négligent la spécificité de tel ou tel établissement ne permettent pas d'attester de la motivation. Ils sont à éviter.
 - Mettre en relation ses attentes avec le type d'enseignement proposé et les attendus de la formation.
 - Expliciter ses intérêts pour la spécialité visée tout en veillant à faire la corrélation avec sa formation initiale, y compris les EDS ou options suivies, et ses résultats scolaires. L'élève doit exprimer ce que cette formation lui apporterait et en quoi elle lui permettrait de nourrir son parcours.
 - Lister les actions et/ou démarches entreprises par l'élève et montrer en quoi cela a enrichi et confirmé son projet.
 - L'élève pourra notamment valoriser sa participation à un dispositif d'ouverture sociale (parcours d'excellence) qui l'a conforté dans son projet d'études supérieures.
 - Mettre en avant ses points forts sans qu'il ou elle néglige d'aborder ses points de progression nécessaire et l'amener à décrire son projet à 2 ou 3 ans.

Étape 4 : laisser l'élève rédiger son argumentaire en autonomie

À cette étape, un temps d'échanges et de préparation entre l'élève et vous a été réalisé. Il est donc possible et important de le laisser rédiger son ou ses argumentaire(s) en toute autonomie. Non seulement parce que cette tâche lui incombe mais également parce que c'est un bon entraînement pour l'autonomie dont l'élève devra faire preuve dans ses études supérieures.

➤ Important : rappelez à l'élève qu'il convient absolument d'éviter le recours à des logiciels de type ChatGPT ou équivalent. Les enseignants s'en rendent compte et ce qui est demandé est bien une production personnelle.

Étape 5 : relire les écrits avec l'élève

Il s'agit de réaliser une lecture commune du ou des argumentaire(s) de l'élève, lui faire expliciter des notions ou des éléments qui ne seraient pas clairement énoncés ou l'orienter vers de nouvelles pistes pour agrémenter son discours (par exemple, mettre en valeur ses expériences extra-scolaires).

La relecture est aussi l'occasion de corriger les éventuelles coquilles ou fautes d'orthographe.

Les ressources

- www.parcoursup-nouvelle-caledonie.fr
- www.onisep.fr
- <https://oniseptv.onisep.fr>